

113 年度第 2 學期轉學生/碩士新生健康檢查須知

一、本校依據學生衛生法、學生健康檢查實施辦法及學生健康檢查及疾病防制要點，規定全校新生(含非本校轉入之轉學生、復學生、境外生)一律參加，含日間部、進修部及碩、博士班生。

★大學部直升研究所(提前入學碩士班)仍須參加體檢

二、健檢前請所有新生(含轉學生、復學生)先至本校學生健康資料系統完成填報【路徑:首頁新生專區) 新生入學手續)填寫學籍資料(<https://course.npust.edu.tw/stubasic/>)填寫完畢存檔後自動跳轉。】

三、轉學生於入學時也需做健康檢查，並按時繳交健康檢查資料卡

(!!提醒:本校在學學生當年度入學已完成新生健檢且未離校者，即為本校轉學生得免做本次健檢，請參考第 8 頁本校轉學生免做健康檢查登記表先行登錄資料)。

四、健檢方式(請選擇其一，完成寒假轉學生健康檢查):

★★**選擇一**: **參加校內健檢**，請完成下列事項:

(一)請事先詳填寶建醫院健康檢查資料表(放於新生資料袋內)，這張健康檢查資料個人資料必須填寫完整，健檢當日請攜帶寶建醫院健康檢查資料表。

(二)本校所有健康檢查項目，都不需要禁食，可正常飲食。

(三)檢查費用:自付新臺幣 700 元，現場由健康檢查廠商收費，學生自行負擔健康檢查費用。學生具有鄉鎮開立低收入證明之新生，健檢當日請自備影印本始得免付健康檢查費用，不接受後補資料。

(四)本校健康檢查資料卡及寶建醫院健康檢查資料表不得帶離體檢現場，務必當日完成體檢，並繳交給寶建醫院健檢中心工作人員，否則視同未完成健檢。

(五)**本校健檢日期**: 114 年 3 月 3 日(星期一)下午 2 點 30 分至 4 點 00 分
(報到繳費截止時間:下午 3 點 50 分【逾時不候】)

健檢地點: 本校綜合大樓演藝廳~詳如第 2 頁地圖

☆注意事項:

1. 女生若為生理期，尿液檢驗時請主動告知醫護人員，以免影響判讀結果，並於該項目註明原因。
2. 胸部 X 光攝影時，請勿穿著金屬拉鍊，鈕扣之衣物或項鍊，以免影響診斷。**懷孕者**不需進行胸部 X 光檢查，請於該項目註明原因。
3. 若健檢當日第 6 節及第 7 節有課，請於「健康檢查當日」晚上 23:59 前完成申請公假，請上屏科大學生校務行政系統網站 <https://course.npust.edu.tw/TMIS/Master/Index.aspx>→輸入帳號:學號、密碼:身分證號→點選「請假申請」中的「課程請假申請」→點選「假別」中的「公假」→點「上課」;請假事由輸入「實施新生健康檢查」;點選「請假健檢日期」→學生健康檢查證明文件拍照「選擇檔案」後「上傳」→勾選請假之課程節次**健檢當日第 6 節及第 7 節**→勾選完成後按「產生請假單」按**送出申請~非常重要!!**
《當日須完成所有健檢項目後，衛生保健組人員於現場提供學生健康檢查證明 1 份》
4. 當日健檢時段，若無上課，則無需請公假，可自行前往校內健檢地點參加學生健康檢查。

★★**選擇二**: **自行至校外醫療機構受檢(公、私立醫院皆可以檢查)**



依菸害防制法新規定:【校園全面禁菸】含電子菸、加熱菸及類菸品。

(一) 受檢前請事先至本校校網行政單位/學生事務處→文件下載→衛生保健組→健康檢查
<https://osa.npust.edu.tw/d-file/hmcs/exam/>，**“自行下載列印”**

國立屏東科技大學 113 學年度學生健康資料卡 (中文版)

請填妥本校健康檢查資料卡正面資料並持健康檢查資料卡帶至醫療機構進行健檢 (因校外醫療機構檢查結果需 1 週才能完成)。

(二) 請依本校健康檢查資料卡背面所列各項檢查項目逐項完成，並請健檢單位逐項填寫檢驗結果。**若有漏檢項目需補檢，入學後請依學校排定健檢時間，參加校內健檢，否則視同未完成新生健檢。**

(三) 健檢時請先告知健檢單位，建議**胸部 X 光片規格為 14x17 吋**，請健檢單位判讀結果填寫在本校健康檢查資料卡上，無需繳交 X 光片。

(四) 請於 **114 年 3 月 7 日中午 12 點前**完成本校健康檢查資料卡各項檢查項目 (檢查報告需由健檢醫院完整填寫) **並繳交本校健康資料卡(含健檢報告)至綜合大樓一樓衛生保健組。**

(五) 歷年來，新生至校外容易漏檢項目為口腔部份，校外健檢醫院會依照醫院評鑑等級收費不一 (健檢費 1,000~2,000 元不等)，可先行詢價。

(六) 因檢驗所與衛生所無法執行胸部 X 光片檢查與牙齒檢查，故不建議至檢驗所與衛生所檢查，以免健康檢查項目缺檢，日後進行補檢。

五、若新生未在 **114 年 3 月 7 日中午 12 點前**繳交健康檢查資料卡，將公佈名單，並通知家長。若仍未繳交者依本校『學生健康檢查及疾病防治要點』第六點第四款規定，予以『小過』議處。

六、若 113 學年第 2 學期新生辦理休學，請於**復學當學年度再行檢查。**

健康檢查地點:綜合大樓演藝廳



綜合大樓
演藝廳



依菸害防制法新規定:【校園全面禁菸】含電子菸、加熱菸及類菸品。

七、新生健康檢查 Q&A：

◆**新生健康檢查時，我要注意那些事情呢？** 本校所有健康檢查項目，都不需要『禁食』。

- ANS：（一）為節省體檢所需之時間，請事先詳填“寶建醫院健康檢查資料表”（放於新生資料袋內）正面個人資料至健檢現場。
- （二）女生若為生理期，尿液檢驗時請主動告知醫護人員，以免影響判讀結果，並於註明原因。
- （三）胸部 X 光攝影時，請勿穿著金屬拉鍊、鈕扣之衣物或項鍊，以免影響診斷。懷孕者不需胸部 X 光檢查，未能檢查時請註明原因。

◆**我持有員工健檢報告、兵役報告、其他健康檢查報告是否可以當作新生健康檢查的資料嗎？**

ANS：新生持有員工健檢體檢報告、兵役報告、其他健康檢查報告是可以當作此次的新生健康檢查資料，但必須注意下列事項：

- （一）員工健檢報告、兵役健檢報告、或其他健康檢查報告的健檢日期須在 **113 年 12 月 01 日(含)以後**。報告書必須為正本，須有健檢單位檢查判讀之醫生蓋章及醫院蓋章。若無健檢報告之正本，請自行向原健檢單位申請補發，勿拿影本。若健檢日期為 **113 年 12 月 01 日以前**，必需重新執行新生健康檢查（**意即接受 3 個月內的檢查報告**）請看下一題(二)↓。
- (二)** 若要繳交【員工健檢報告、兵役健檢報告、或其他健康檢查報告】，**拜託請務必自行核對健檢報告所有項目是否與本校健康檢查資料卡檢驗項目相符**。若有檢查項目不符合（或漏檢項目），請依本校健康檢查資料卡檢查項目，自行至校外醫院補檢或配合校內健檢時間補檢。校內補做漏檢項目者，依健檢單位『單項優惠價』現場收費。
- （三）若要繳交員工健檢報告、兵役報告、或其他健康檢查報告，仍請詳細填寫本校健康檢查資料卡正面個人資料，並連同所持健檢報告於 **114 年 3 月 7 日中午 12 點前**，繳交至綜合大樓健衛生保健組。

◆**我是本校的大學部學生(本學期為轉學/轉系生)，還要參加新生健康檢查嗎？**

ANS：（一）若您是本校之當年度大學部學生（未離校者），得免參加健康檢查但請在 **114 年 3 月 3 日晚上 12 點前填寫「本學期轉學生免做健康檢查登記表」** 逾期視同未完成新生健康檢查或掃描右圖 QR Code 進入填報系統或上 BeClass 報名系統：

[http://www.beiclass.com/\[BeClass 線上報名表\]-\[站內搜尋\]-\[國立屏東科技大學\]-\[國立屏東科技大學 113 學年度第 2 學期轉學生免做健康檢查登記表\]](http://www.beiclass.com/[BeClass 線上報名表]-[站內搜尋]-[國立屏東科技大學]-[國立屏東科技大學 113 學年度第 2 學期轉學生免做健康檢查登記表])

登記表網址：<https://www.beiclass.com/rid=294fe026785bde05c52f>



網址 QRcode

- （二）若您為**外校的轉學生**，**必須參加 113 學年度第 2 學期新生健康檢查**。請恕本校不接受原學校之健康檢查資料卡。

◆**自行在校外醫療院所完成新生健康檢查要注意那些事項？**

- ANS：（一）**請開學前到院檢查並於當年 3 月 7 日前**繳交已完成本校健康檢查資料卡，未繳交者予以『小過』議處。
- （二）健檢時請將本校健康檢查資料卡帶至校外醫療院所健檢單位，避免有漏檢項目發生。
- （三）校外醫療院所健檢單位領取本校健康檢查報告時，請務必核對是否有漏檢項目，以免日後進行補檢。
- （四）健檢時請先告知健檢單位，本校所須胸部 X 光片規格 14x17 吋，請健檢單位將判讀結果填寫在健康檢查資料卡，**本校無需繳交胸部 X 光片**。
- （五）**因檢驗所與衛生所無法執行胸部 X 光片與牙齒檢查，故不建議至檢驗所與衛生所檢查，以免健康檢查項目缺檢，日後進行補檢。**

◆**若健檢有漏檢的項目，要如何進行補檢？**

- ANS：（一）可以至公、私立醫療院所進行補檢項目，價格依各院收費標準，可事先至健檢單位詢價。
- （二）**參加校內補檢**，價格依校內委託健檢單位給予**單項優惠價**，**並現場繳費**，**補檢時間如同校內新生健檢時間**。



依菸害防制法新規定：**【校園全面禁菸】**含電子菸、加熱菸及類菸品。