

學生諮商中心資源教室\_\_\_\_\_學年度第\_\_\_\_\_學期\_\_\_\_\_月份課業輔導教學進度紀錄表

日期	時間	時數	授課內容	教師簽名	學生簽名
/	: ~ :				
/	: ~ :				
/	: ~ :				
/	: ~ :				
/	: ~ :				
/	: ~ :				

**課業輔導教學評量表**

本月學生上課情況：

(請教師每月月底✓選)

	非常良好	良	不	非常不好
1. 上課專注情形	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 學習態度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 學習效果	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. 學習進度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 發問技巧	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. 其他建議(注意)事項：	_____			

**說明：**

1. 請上課教師及同學每上完課後依實填寫上列時數表，並於月底填寫下列評量表，於當月底送回學生諮商中心資源教室存查。
2. 接受課業輔導的學生，依規定每週不超過6小時，每月不超過24小時，特殊狀況可再提出討論。
3. 為使資源不浪費，一經開立的課程，學生無故缺席3次以上，則取消上課資格，並喪失下學期登記開課的權利。