

國立屏東科技大學學生宿舍退費申請單

申請日期： 年 月 日

學號		姓名		身分證號碼																				
系所		齋別		房號	連絡電話																			
退宿理由	<input type="checkbox"/> 休學 <input type="checkbox"/> 退學 <input type="checkbox"/> 轉學 <input type="checkbox"/> 就貸 <input type="checkbox"/> 其他 _____ <small>(附證明文件)</small>			退款本人帳號	<input type="checkbox"/> 郵局 <input type="checkbox"/> 銀行 分行																			
					<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																			
<p>※ 月 日辦妥休(退)學手續後，符合退費規定者，就下列事項請生輔組複核：</p> <p><input type="checkbox"/>1. 註冊後上課前所繳住宿費，全數退還。</p> <p><input type="checkbox"/>2. 上課後未逾學期 1/3 者，退還住宿費總額之 2/3。</p> <p><input type="checkbox"/>3. 上課後逾學期 1/3 未逾學期 2/3 者，退還住宿費總額之 1/3。</p> <p><input type="checkbox"/>4. 上課後逾學期 2/3 者，不退還。</p> <p><input type="checkbox"/>5. 學生宿舍保證金費用全額退費。</p> <p>※依據 103 年 5 月 5 日學生宿舍網路委外服務之網路費用協調會決議：</p> <p style="color: red;">學期中途進住學生宿舍之宿舍網路費收費基準，以學期 1/2 來做計算收費標準，學期 1/2 以前進住者全額收費，以後進住者收取一半費用；因學生宿舍網路委外因素，開學 2 週後退宿者，宿舍網路費則不予退費。</p> <p>注意：1. 退費需檢具繳費收據（第一銀行）、退費匯款帳本影本及帳號、身分證影本，就貸者須檢附就貸證明單。 2. 就貸舍住宿費又繳納住宿費者，申請退費完成程序後，需俟貸款正式通過，統一由本(生輔)組送出納組、主計室辦理退費。 3. 退宿完成申請程序後，送出納組、會計室辦理退費。 4. 退宿之退費基準日計算，以向生輔組受理「決行或代為決行」為計算基準日。</p>																								
已 繳 交 費 用			核退費比率		應退費用金額																			
<input type="checkbox"/> 住宿費 6,630 元 <input type="checkbox"/> 宿舍網路費 499 元 <input type="checkbox"/> 其他: _____			<input type="checkbox"/> 全 退: _____元 <input type="checkbox"/> 退 2/3: _____元 <input type="checkbox"/> 退 1/3: _____元 <small>(決行單位填寫)</small>		<input type="checkbox"/> 全 退: _____元 <input type="checkbox"/> 退 2/3: _____元 <input type="checkbox"/> 退 1/3: _____元 <small>(出納單位填寫)</small>																			
宿 舍 長	學生事務處 (就學貸款)	宿舍業務 承 辦 人	決 行 (代為決行)	出 納 組 (進 修 部)																				

繳費證明單黏貼處

- *1. 退費請於規定之退費期限內辦理，逾期不再辦理退費。
- 2. 宿舍費退費請持繳費收據，至生輔組辦理。
- 3. 學生有申請貸款者，申請退費時加會學生事務處，無者免會。
- 4. 決行(代為決行)者，請學務處自行授權決行。
- 5. 各會(核)章者，請加註年月日。